

**CODICE
ETICO E DI
CONDOTTA**





Approvato dal Consiglio Direttivo in data 30 aprile 2021

INDICE

PREMESSA.....	3
MISSION E VISION.....	3
1.1 MISSION.....	3
1.2 VISION.....	3
SISTEMA DEI VALORI.....	3
PRINCIPI NELLA CONDUZIONE DELL'ATTIVITA' GESTIONALE.....	4
3.1 PRINCIPI GENERALI.....	4
3.2 CRITERI DI CONDOTTA DEI DESTINATARI DEL CODICE ETICO E CONDIVISIONE DEI PRINCIPI.....	4
3.3 RAPPORTI CON TERZI.....	5
3.4 RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA.....	5
3.5 RAPPORTI CON I BENEFICIARI DEI PROGETTI.....	5
3.6 I DIRITTI A FAVORE DEI BENEFICIARI DEI PROGETTI.....	5
3.7 RAPPORTI CON I MEZZI DI INFORMAZIONE.....	5
3.8 CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON I COLLABORATORI E I VOLONTARI.....	5
3.9 TRASPARENZA.....	6
AMBIENTE DI LAVORO.....	6
TUTELA DELL'AMBIENTE.....	6
SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO.....	6
PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO E SANZIONI.....	6

PREMESSA

Il Codice Etico è il documento ufficiale di Aid4MADA ETS che contiene la mission, la vision, la dichiarazione dei valori e dei principi, l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità che la stessa assume nei confronti di chiunque si trovi a collaborare con essa o a beneficiare dei suoi progetti in ambito di solidarietà internazionale e della cooperazione allo sviluppo.

Aid4MADA non ha fini di lucro. Essa si propone di perseguire esclusivamente finalità di solidarietà sociale mediante la realizzazione di opere di aiuto umanitario e sviluppo sostenibile.

Il Consiglio Direttivo, gli organi statutari e di legge, i collaboratori, i volontari e i partner (di seguito "destinatari") sono tenuti al rispetto di tali principi, permeandone i quotidiani comportamenti dell'associazione.

Il Codice Etico deve essere utilizzato quale strumento di garanzia e di affidabilità a significativo vantaggio degli interessi generali dell'associazione, dei beneficiari dei progetti e della collettività. Tutti coloro (fornitori, consulenti, ecc.) che a vario titolo collaborano con l'associazione sono tenuti, nell'ambito dei loro rapporti con Aid4MADA, al rispetto delle norme del presente Codice Etico.

Tale documento è da considerarsi come uno strumento finalizzato anche alla prevenzione dei reati previsti dal D.Lgs. 231/01.

Aid4MADA, nella determinazione dei valori etici che guidano i soggetti che esercitano qualunque attività in nome e per conto della stessa, si conforma ai principi generali di condotta stabiliti dai trattati internazionali e dell'Unione Europea, ratificati dall'Italia in materia di diritti dell'uomo.

Aid4MADA si impegna a svolgere i compiti previsti dal proprio Statuto, nel rispetto della legge vigente e di ogni altra normativa anche futura, applicabile ai settori e nelle aree in cui l'associazione opera.

1. MISSION E VISION

1.1 Mission

Aid4MADA opera principalmente in Madagascar per supportare le popolazioni più vulnerabili nella promozione dei diritti umani, nel raggiungimento delle loro aspirazioni, per lo sviluppo sostenibile.

In ragione degli ideali di giustizia sociale e di rispetto dei diritti umani, Aid4MADA persegue il benessere delle popolazioni vulnerabili che si trovano in condizione di povertà mediante la realizzazione di opere di aiuto umanitario, a sostegno delle categorie più deboli, in particolare di bambini, donne, anziani ed emarginati, supportandole nel raggiungimento delle proprie aspirazioni con l'obiettivo di promuoverne l'autonomia e la sostenibilità futura.

1.2 Vision

Aid4MADA crede che il riconoscimento dei diritti umani contribuisca al benessere di tutti sul pianeta, cosa comune da preservare.

2. SISTEMA DEI VALORI

Aid4MADA ispira il proprio comportamento alla massima integrità e onestà in tutte le circostanze e aree nelle quali espleta il proprio intervento, siano esse relazioni istituzionali e con i donatori o rispetto della dignità dei beneficiari.

Aid4MADA ha individuato e si riconosce nei seguenti valori che esprimono la propria mission e guidano l'operato di tutti coloro che operano per essa:

- **Legalità** – Chiunque partecipi alla vita associativa, svolga attività professionale o di volontariato, deve attenersi al principio di legalità e rispettare le leggi e gli ordinamenti vigenti nell'Unione Europea, in Italia e in tutti i Paesi nei quali opera l'Associazione. A tutti coloro che operano per l'Associazione viene richiesto di astenersi dal porre in essere o partecipare alla realizzazione di condotte che, considerate individualmente o collettivamente, possano integrare un comportamento rilevato come reato.
- **Onestà, lealtà, correttezza** - Onestà, lealtà e correttezza sono principi fondanti della vita interna e delle relazioni esterne dell'Associazione, ai quali deve essere improntato il comportamento di tutte le persone che a qualsiasi titolo svolgono attività con o per conto di essa.
- **Trasparenza** - tutti coloro che operano per l'Associazione sono personalmente responsabili nell'utilizzare le risorse in modo efficiente e adottano il massimo livello di trasparenza nei confronti delle istituzioni, dei donatori, dei partner.
- **Integrità** - tutti coloro che operano per l'Associazione lavorano aspirando sempre al massimo livello di onestà morale e comportamentale e agiscono sempre nel superiore interesse dell'associazione e delle finalità che essa persegue.
- **Dignità** – tutti coloro che operano per l'Associazione si impegnano ad affermare in ogni circostanza la dignità delle persone e a garantire pari opportunità per ognuna di esse, contro ogni tipo di discriminazione.
- **Rispetto dell'integrità personale** – L'Associazione esige il rispetto della persona, della sua dignità e della sua integrità fisica e psichica, in tutte le relazioni che coinvolgono i suoi organi, la sua base associativa e i collaboratori. Nessuna persona deve essere posta in stato di soggezione mediante violenza, fisica o morale, minaccia, inganno, abuso di autorità e di potere, abuso di una situazione di inferiorità economica, fisica, psichica, o di una situazione di necessità.
- **Passione** - tutti coloro che operano per l'Associazione si impegnano per migliorare la qualità di tutto ciò che l'Associazione promuove.

3. PRINCIPI NELLA CONDUZIONE DELL'ATTIVITÀ GESTIONALE

3.1 Principi generali

Nella conduzione dell'attività gestionale dell'associazione, tutti i soggetti destinatari del presente documento, tenendo presente il fine non lucrativo di Aid4MADA, devono astenersi dal fare o promettere a terzi, in qualunque caso e pur se soggetti a illecite pressioni, dazioni di somme di denaro o altra utilità in qualunque forma e modo, anche indiretto, per promuovere o favorire interessi dell'associazione.

I destinatari non possono accettare per sé o per altri dazioni di somme di denaro o di altre utilità o la promessa di esse per promuovere o favorire interessi di terzi nei rapporti con la associazione. Tutti i soggetti che nell'espletamento della loro attività a favore di Aid4MADA vengano a trovarsi in situazioni di conflitto d'interesse devono informare immediatamente il Consiglio Direttivo che vigila sull'applicazione del presente Codice Etico.

3.2 Criteri di condotta dei destinatari del Codice Etico e condivisione dei principi

La conformità alla legge e alle disposizioni previste dal presente documento sono requisito necessario per tutti i suoi destinatari.

Il comportamento dei soggetti che collaborano con Aid4MADA, oltre che in sintonia con la mission, la vision e le politiche interne a essa, deve essere improntato ai principi di professionalità, diligenza e correttezza sanciti nel presente Codice Etico.

Tra i destinatari, è previsto che il Codice Etico debba essere sottoscritto dai collaboratori e volontari all'atto della consegna di copia del documento.

3.3 Rapporti con terzi (donatori, sostenitori, fornitori ecc..)

Nei rapporti con i terzi, tutti i destinatari devono privilegiare gli interessi dell'associazione, astenendosi dal porre in essere comportamenti volti a conseguire un vantaggio personale.

3.4 Rapporti con l'Amministrazione Pubblica

Le relazioni di Aid4MADA con la Pubblica Amministrazione (tra cui i donatori istituzionali) devono essere improntate al rispetto delle disposizioni di legge ai sensi del D.Lgs. 231/01 e dei criteri stabiliti nel presente Codice Etico.

In particolare, è fatto divieto ai soggetti che agiscono per conto dell'associazione di:

- offrire omaggi se non di modico valore o rientranti nei normali rapporti di cortesia, previa autorizzazione del Consiglio Direttivo;
- sollecitare informazioni riservate e influenzare in maniera impropria (ovvero tramite condotte non previste nel mandato dell'associazione) le decisioni di un'istituzione pubblica;
- intrattenere rapporti con esponenti della Pubblica Amministrazione in assenza di apposita delega, procura o autorizzazione.

Ai soggetti che agiscono per conto dell'associazione è fatto divieto di divulgare informazioni provenienti dalla P.A. o mettere, in qualsiasi modo, in pericolo la riservatezza dei dati e informazioni degli enti pubblici.

3.5 Rapporti con i beneficiari dei progetti

Tutti i collaboratori, volontari e i partner dell'associazione sono tenuti ad avere una condotta irreprensibile con i beneficiari dei progetti, usando particolari misure di cautela con le categorie più vulnerabili: i minori, le donne, gli anziani e gli emarginati.

La realizzazione dei progetti deve essere ispirata a principi di equità, uniformità e riservatezza.

3.6 I diritti a favore dei beneficiari dei progetti

Tra i diritti fondamentali, Aid4MADA, promuove il raggiungimento delle aspirazioni dei beneficiari valorizzando l'autonomia e perseguendo la sostenibilità futura.

Aid4MADA promuove il coinvolgimento delle collettività e delle comunità locali nelle esperienze di solidarietà e aggregazione, in una metodologia partecipata degli interventi, ricercando il continuo dialogo e la collaborazione con i partner locali e la società civile nel rispetto della loro cultura e tradizione.

3.7 Rapporti con i mezzi di informazione

Aid4MADA si impegna a fornire all'esterno dati e informazioni corrette e veritiere.

I rapporti con i mezzi di informazione sono riservati unicamente ai portavoce identificati all'interno dell'associazione.

3.8 Criteri di condotta nei rapporti con i collaboratori e volontari

All'interno della gestione del rapporto con i collaboratori e i volontari, l'associazione rifiuta qualsiasi forma di discriminazione.

Aid4MADA seleziona i propri collaboratori, volontari e partner in base ai loro profili professionali e alle necessità ed esigenze dell'associazione, nel rispetto comunque delle pari opportunità di tutti i soggetti interessati, evitando illeciti favoritismi e qualsiasi forma di clientelismo.

Inoltre, è fatto divieto – a chiunque possa sfruttare la propria posizione gerarchica all'interno dell'associazione – di chiedere direttamente o indirettamente ai collaboratori e/o volontari prestazioni, favori personali o qualunque comportamento che violi le prescrizioni del Codice Etico.

Aid4MADA assicura il rispetto e la dignità di ogni collaboratore sia nella sua individualità che nella dimensione relazionale nonché l'applicazione di tutte le norme contrattuali e di tutte le norme

che tutelano la sicurezza, la salute nei luoghi di lavoro e la tutela della riservatezza dei dati personali.

3.9 Trasparenza

Aid4MADA, è consapevole dell'importanza della trasparenza, accuratezza e completezza delle informazioni contabili e si adopera per disporre di un sistema amministrativo-contabile affidabile nel rappresentare correttamente i fatti di gestione e nel fornire gli strumenti per identificare, prevenire e gestire, nei limiti del possibile, rischi di natura finanziaria e operativa, nonché frodi a danno dell'associazione stessa o di terzi.

Aid4MADA è attenta a preservare la privacy (D.Lgs. 196/03) dei donatori individuali.

Aid4MADA è altresì consapevole dell'importanza di fornire gli obiettivi e i risultati conseguiti attraverso i propri interventi ai donatori e stakeholders in generale, fornendo informazioni accurate sui programmi realizzati.

3. AMBIENTE DI LAVORO

Aid4MADA considera comportamenti riprovevoli e offensivi e, pertanto, rifiuta:

- prestare servizio sotto gli effetti di abuso di sostanze alcoliche, stupefacenti o di sostanze che abbiano effetti analoghi;
- consumare o cedere a qualsiasi titolo sostanze stupefacenti nel corso della prestazione lavorativa;
- detenere in qualsiasi luogo che sia riconducibile all'associazione materiale pedopornografico.

4. TUTELA DELL'AMBIENTE

Aid4MADA rivolge particolare attenzione alle tematiche ambientali in ogni sua iniziativa e in tal senso non limita la sua azione al solo rispetto della normativa vigente locale o internazionale

L'associazione implementa altresì programmi di salvaguardia ambientale per uno sviluppo sostenibile del pianeta, per il contrasto agli effetti dei cambiamenti climatici, e per una gestione delle risorse ambientali che consentano alle generazioni attuali e future di poterne godere.

5. SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO

Il controllo sull'applicazione del Codice Etico è demandato al Consiglio Direttivo, ai sensi del D.Lgs. 231/01 il quale individua regole di comportamento, procedure e metodologie che consentono di contrastare adeguatamente gli errori, le frodi e i fattori di rischio che ostacolano il corretto svolgimento dell'attività dell'associazione.

6. PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO E SANZIONI

Al fine di garantire la sua osservanza e la sua efficacia, Aid4MADA si fa carico di diffondere il presente Codice Etico.

In particolare, Aid4MADA si impegna:

- a diffondere il Codice Etico e a curare il suo periodico aggiornamento;
- a mettere a disposizione ogni possibile strumento che ne favorisca la piena applicazione;
- a svolgere le verifiche in ordine ad ogni segnalazione di violazioni di norme previste nel Codice Etico e attuare, in caso di accertata violazione, adeguate misure sanzionatorie.

Il presente documento sarà pubblicato sul sito internet www.aid4mada.org e sarà distribuito a tutti coloro che collaborano a vario titolo con l'associazione affinché siano consci dei valori morali, dei criteri di comportamento generali e specifici che permeano qualsiasi attività che l'associazione pone in essere.

La conoscenza e l'adeguamento alle prescrizioni del Codice rappresentano un requisito indispensabile ai fini dell'instaurazione e del mantenimento di rapporti collaborativi e corretti con terzi, nei confronti dei quali l'associazione s'impegna a diffondere ogni connessa informativa.

La violazione delle prescrizioni contenute nel presente Codice da parte dei destinatari sono considerate grave inadempimento da parte degli stessi e potrebbero costituire motivo di risoluzione del rapporto contrattuale.